



# WIR SUCHEN DICH!

## Fachkraft Export

in Vollzeit

M/W/D

### DEINE AUFGABEN

- ◇ Verantwortungsvolle Aufgaben im internationalen Geschäftsumfeld
- ◇ Eigenverantwortliche Büroorganisation
- ◇ Selbstständige Abwicklung internationaler Exportsendungen
- ◇ Erstellung von Zoll- und Exportdokumenten
- ◇ Allgemeine Bürotätigkeiten

### DEIN PROFIL

- ◇ Abgeschlossene betriebswirtschaftliche oder kaufmännische Ausbildung
- ◇ Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- ◇ EDV-Kenntnisse in Microsoft 365 Produkten und ERP-Systemen
- ◇ Gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift

### WIR BIETEN DIR

- ◇ Spannende Projekte in einem innovativen Arbeitsumfeld
- ◇ Leistungsgerechte Vergütung
- ◇ Sicherer Arbeitsplatz in einem wachsenden Unternehmen
- ◇ Flexible Arbeitszeitgestaltung durch Gleitzeit in einer 30-40 Stundenwoche
- ◇ Weiterbildungsangebote
- ◇ Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice
- ◇ Keine Wochenendarbeit
- ◇ 30 Tage Urlaub pro Jahr
- ◇ Betriebliche Altersvorsorge
- ◇ Betriebliche Gesundheitsförderung
- ◇ Möglichkeit zur Jahresgewinnbeteiligung
- ◇ Steuerbegünstigte Zuschüsse zu Speisen
- ◇ Kostenfreie Getränke

Bewerbung mit  
Lichtbild bitte an:

[bewerbung@innco systems.com](mailto:bewerbung@innco systems.com)  
innco systems GmbH  
Erlenweg 12  
92521 Schwarzenfeld Germany

**innco**  
systems